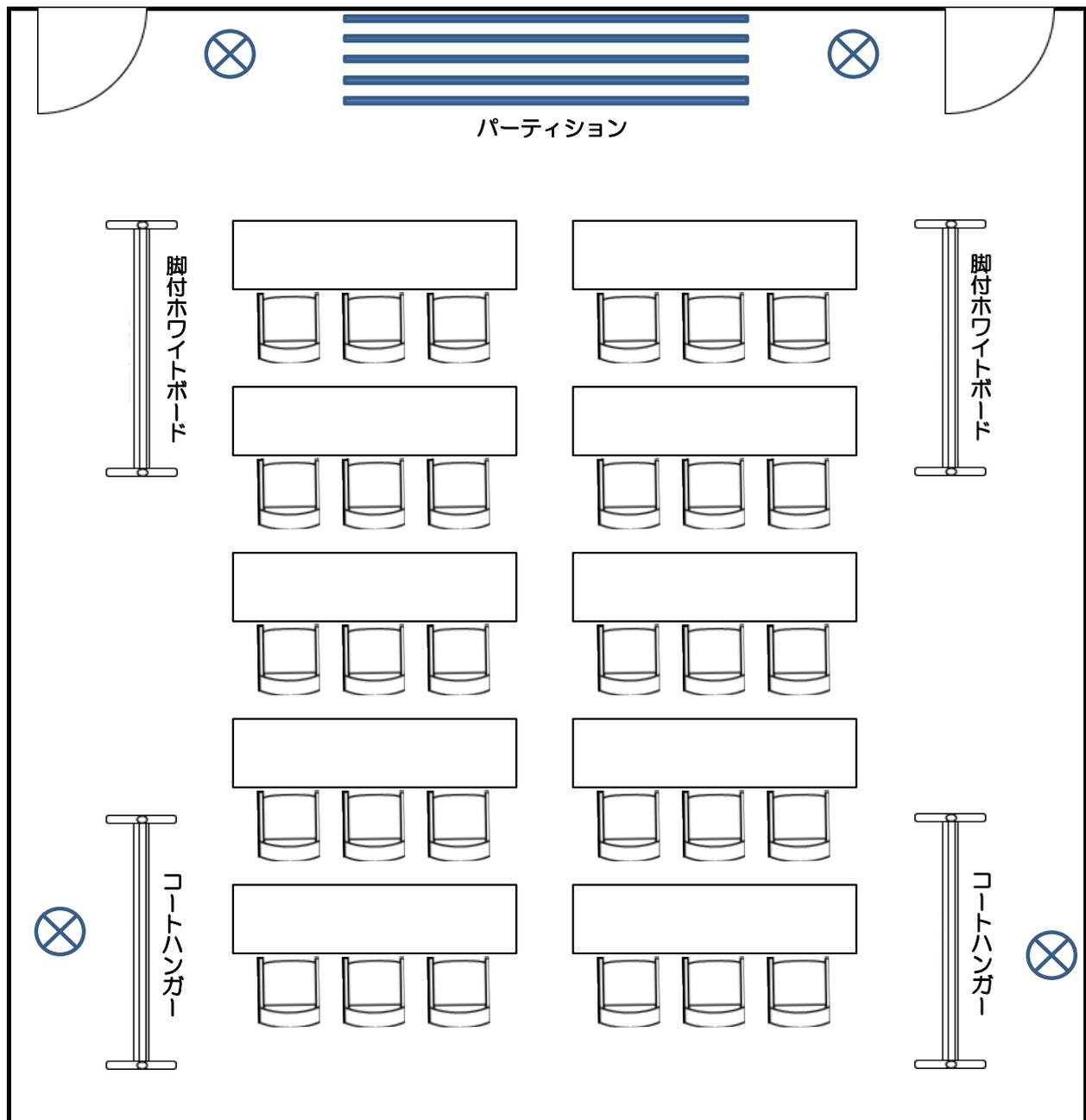


2F 会議室（全室） 配置図



机10台／イス30脚／ホワイトボード2台
コートハンガー2台／
コンセント4(一つに対して、ニ口10A)

- ◆準備や後片付けは利用時間内に行ってください。
- ◆使用後は配置図通りに復元し、後片づけをお願いします。
必ず施錠してフロントに鍵を返却をして下さい。
- ◆ゴミ等はお持ち帰り下さい。